



Gymnasium
Schloss
Plön

Gymnasium Schloss Plön · Prinzenstraße 8 · 24306 Plön

Prinzenstraße 8
24306 Plön

Informationen für die Betriebe

Telefon: 04522 / 7418 - 0
Telefax: 04522 / 7418 - 23

sekretariat.gsp@kreis-ploen.de
www.gym-schloss-ploen.de

Plön,

■ **Praktikum der 10. Klassen des GSP in der Zeit vom ____ bis _____**

Sehr geehrte Damen und Herren,

die Fachanforderungen des Faches Wirtschaft/Politik der allgemein bildenden Schulen in Schleswig-Holstein sehen ein verpflichtendes Betriebspraktikum für die Sekundarstufe I vor. Die Schülerinnen und Schüler unserer derzeitigen 9. Klassen sollen in der ersten Woche nach den Zeugnissen im Januar ____ als dann Zehntklässlerinnen und Zehntklässler ein solches Praktikum durchführen.

Das grundlegende Ziel des Praktikums ist es, über das persönliche Erleben des Arbeitsalltags und die Einblicke in verschiedene betriebliche Abläufe eine erste berufliche Orientierung zu erfahren. Dabei sollen die Schülerinnen und Schüler unter anderem dazu befähigt werden, die eigene Berufswahlentscheidung vor dem Hintergrund einer sich ändernden Arbeitswelt zu beurteilen, das eigene Stärke- und Schwächeprofil zu reflektieren und sich grundlegende Kenntnisse über betriebliche Strukturen und Abläufe anzueignen.

Wir stellen uns das Betriebspraktikum insbesondere als Gelegenheit zur aktiven Mitarbeit und zum Kennenlernen des wirklichen Arbeitslebens vor. Es wäre für uns eine große Hilfe, wenn Sie uns bei unserer Arbeit unterstützen würden. Für eventuelle Rückfragen stehen wir Ihnen als Fachschaftsleiterin des Faches Wirtschaft/Politik (melanie.krueger@gsp-ploen.de) und als Mittelstufenleiterin (karin.romming@gsp-ploen.de) gerne zur Verfügung.

Wenn Sie eine Praktikantin/einen Praktikanten aufnehmen, achten Sie bitte darauf, dass sie/er regelmäßig und pünktlich erscheint und dass ihre/seine Arbeitszeit der einer/eines normalen Arbeitnehmerin/Arbeitnehmers entspricht (ca. 7,5 Std. pro Tag). Eine Bezahlung der Praktikantin/des Praktikanten ist nicht vorgesehen.

Es ist geplant, dass sich die betreuende Fachlehrkraft während des Praktikums kurz telefonisch bei Ihnen meldet.

Für Ihre Mühe danken wir Ihnen herzlich im Voraus.

Mit freundlichen Grüßen

Fachschaftsleiterin Wirtschaft/Politik

Mittelstufenleiterin

